Załącznik nr 2 do ogłoszenia

|  |
| --- |
| **Wzór umowy dla części nr 1** |

**UMOWA NOF / / 19**

**zawarta w dniu ………. 2019 r.**

**pomiędzy: Miastem Puławy z siedzibą w Puławach ul. Lubelska 5, NIP 716 265 76 27**,Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Puławach ul. Leśna 17, zwanym w dalszej części umowy „ Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

**Panią Beatą Wagner – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.**

a

**……………………**……………………z siedzibą ………………………………NIP…………; REGON: ………………….., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez…………………

Niniejsza umowa zawarta jest w ramach projektu ……………………………………… współfinansowanego przez…………………………………………………………………………..

**§ 1**

Przedmiotowa umowa zostaje zawarta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1986, z późn. zm.).

**§ 2**

Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i realizacja usługi cateringowej w formie ……………………………………………………………………………………………………………

**§ 3**

Szczegółowy zakres usługi określa:

* Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy
* Oferta wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
* Wzór miesięcznej karty, dostaw, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Termin realizacji Umowy: **……………………………………..**
2. Liczba odbiorców: **…………………………………**
3. Szacunkową liczbę przygotowania i dostarczenia do Zamawiającego gorących posiłków w okresie trwania Umowy przewiduje się na **…………………**
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby osób korzystających z posiłków.

**§5**

1. Posiłki, jak też miejsce ich przygotowywania, urządzenia produkcyjne, kadra Wykonaw­cy biorąca udział w realizacji zamówienia oraz transport muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a także Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środ­ków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r.).
2. Zamawiający na mocy art. 72 ust. 3 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia zastrzega, iż obowiązek pobierania i przechowywania próbek potraw dotyczy Wykonawcy, tj. zakładu, w któ­rym potrawy te zostały wyprodukowane. Wykonawca pobiera i przechowuje próbki żywności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 545).

**§6**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy w określonym w § 4 ust. 3 wymiarze, ustala się w kwocie **brutto**  zł (słownie:………………..), w tym podatek **VAT** zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznie przygotowanej i dostarczonej przez Wykonawcę do Zamawiającego liczby gorących posiłków oraz ceny jednost­kowej za jeden gorący posiłek, wynoszącej brutto zł (słownie: ), w tym podatek VAT i nie przekroczy kwoty określonej w ust. 1.
3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2, stanowi jednostkę ryczałtową przygotowania oraz dostarczenia zestawów obiadowych, obejmującą całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia, i do końca realizacji przedmiotu Umowy nie ulegnie podwyższeniu.
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu zakupienia przez Zamawiającego mniejszej ilości gorących posiłków niż określona w § 4 ust. 3 Umowy.

**§7**

Zasady dokonywania rozliczeń między Wykonawcą a Zamawiającym:

1. Rozliczenie nastąpi po upływie miesiąca kalendarzowego na podstawie miesięcznej karty dostaw, której wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
2. Ostatniego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego osoba dostarczająca posiłki z ramienia Wy­konawcy (lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę) wraz z osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego potwierdzi podpisem na miesięcznej karcie dostaw ilość faktycznie dostarczonych posiłków w miesiącu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z propo­zycją wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w danym miesiącu.
4. Iloczyn ilości faktycznie dostarczonych posiłków i ceny jednostkowej brutto za jeden posiłek bę­dzie stanowić kwotę zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

**§8**

1. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu usługi, po spełnieniu wa­runków określonych w § 7 niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności cząstkowych po każdym miesięcznym rozliczeniu.
3. Faktura, o której mowa w ust. 1, będzie zrealizowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze wskazanym na fakturze po otrzymaniu środków, które są przeznaczone na sfinansowanie całości zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczenio­wym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospo­darczej.
5. Za dzień dokonania płatności strony będą uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca:** Miasto Puławy ul. Lubelska 5, 24-100 Puławy, NIP: 716-265-76-27,

**Odbiorca:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Leśna 17, 24-100Puławy

i doręczyć ją do siedziby Zamawiającego **do 5 dnia** danego miesiąca za miesiąc poprzedni.

1. Faktura wystawiona niezgodnie z niniejszym paragrafem nie będzie przyjęta do realizacji.

**§9**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest:…….. , nr tel. służbowego:……………………………………
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy z ramienia Zamawiającego pełni:………………., nr tel. służbowego:…………………………………………
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez osobę z ramienia Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z przepisami prawa.

**§10**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji usług cateringowych w zakresie poprawno­ści przygotowywania przez Wykonawcę posiłków oraz transportu posił­ków, w każdym czasie obowiązywania Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy kopii aktualnych protokołów SANEPID z kontroli przeprowadzonych w miejscu przygotowywania posiłków dla Zamawiającego.
3. Wykonawca obowiązany jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontro­lującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji niniejszej umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiający ma prawo do obniżenia o 10% wynagrodzenia brutto przysługują­cego Wykonawcy za dany miesiąc, w którym stwierdzono nieprawidłowości.

**§11**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
4. za nienależytą realizację zamówienia, o którym mowa w § 1, a w szczególności w przypadku:

* powtarzającego się lub rażącego zaniżania gramatury, jakości oraz wartości odżywczej posiłków;
* powtarzającego się lub rażącego zaniedbania w zakresie transportu posiłków;
* powtarzającego się lub rażącego przekraczania wymaganego czasu dostawy gorących po­siłków;

w wysokości 2% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytej realizacji zamówienia.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagro­dzenia Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokryje pełnej szkody, Zamawiający może docho­dzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiają­cy może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należ­nego z tytułu wykonania części Umowy.

**§13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy w następują­cych przypadkach:

* nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy;
* rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy.

1. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1.

**§14**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu lub przy oka­zji wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (natychmiast) zawiadomić Zamawiającego o szko­dach, o których mowa w ust. 1 i usunąć je na koszt własny.

**§15**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeże­niem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.

**§16**

Strony zgodnie wykluczają możliwość dokonywania przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

**§ 17**

Wszelkie zmiany od ustaleń niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygo­rem nieważności.

**§18**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§19**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polu­bownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§20**

Umowę niniejszą sporządzono w 2. jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

* *Załącznik Nr 1-* Opis przedmiotu zamówienia
* *Załącznik Nr 2-* Oferta Wykonawcy
* *Załącznik Nr 3-* Wzór miesięcznej karty dostaw

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik Nr 3 do Umowy*

**MIESIĘCZNA KARTA DOSTAW gorących posiłków**

**2019 r.**

**(miesiąc)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dzień** | **Ilość posiłków** | **Godzina**  **dostawy** | **Podpis osoby uprawnionej z ramienia Zamawiającego** | **Podpis osoby uprawnionej z ramienia Wykonawcy** | **Uwagi** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.** |  |  |  |  |  |
| **16.** |  |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |  |
| **19.** |  |  |  |  |  |
| **20.** |  |  |  |  |  |
| **21.** |  |  |  |  |  |
| **22.** |  |  |  |  |  |
| **23.** |  |  |  |  |  |
| **24.** |  |  |  |  |  |
| **25.** |  |  |  |  |  |
| **26.** |  |  |  |  |  |
| **27.** |  |  |  |  |  |
| **28.** |  |  |  |  |  |
| **29.** |  |  |  |  |  |
| **30.** |  |  |  |  |  |
| **31.** |  |  |  |  |  |
| **SUMA** |  |  | | |  |

|  |
| --- |
| **Wzór umowy dla części nr 2** |

**UMOWA NOF / / 19**

**zawarta w dniu ………. 2019 r.**

**pomiędzy: Miastem Puławy z siedzibą w Puławach ul. Lubelska 5, NIP 716 265 76 27**,Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Puławach ul. Leśna 17, zwanym w dalszej części umowy „ Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

**Panią Beatą Wagner – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.**

a

**……………………**……………………z siedzibą ………………………………NIP…………; REGON: ………………….., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez…………………

Niniejsza umowa zawarta jest w ramach projektu ………………………………………

**§ 1**

Przedmiotowa umowa zostaje zawarta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1986, z późn. zm.).

**§ 2**

Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i realizacja usługi cateringowej w formie …………………………………………………………………………………………………

**§ 3**

Szczegółowy zakres usługi określa:

* Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy
* Oferta wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy;

**§ 4**

1. Termin realizacji Umowy: **……………………………………..**
2. Liczba odbiorców usługi: **…………………………………**
3. Szacunkową liczbę przygotowania i dostarczenia do Zamawiającego serwisów kawowych w okresie trwania Umowy przewiduje się na **…………………**
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby serwisów kawowych.

**§5**

Posiłki, jak też miejsce ich przygotowywania, urządzenia produkcyjne, kadra Wykonaw­cy biorąca udział w realizacji zamówienia oraz transport muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a także Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środ­ków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r.).

**§6**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy w określonym w § 4, ustala się w kwocie **brutto…….**zł (słownie:………………..), w tym podatek **VAT** zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznie przygotowanej i dostarczonej przez Wykonawcę do Zamawiającego liczby serwisów kawowych oraz ceny jednost­kowej za jeden serwis, wynoszącej brutto ……….….. zł (słownie:. ….), w tym podatek VAT i nie przekroczy kwoty określonej w ust. 1.
3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2, obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia, i do końca realizacji przedmiotu Umowy nie ulegnie podwyższeniu.
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu zakupienia przez Zamawiającego mniejszej ilości serwisów kawowych niż określona w § 4 ust. 3 Umowy.

**§7**

Zasady dokonywania rozliczeń między Wykonawcą a Zamawiającym:

1. Rozliczenie nastąpi po upływie miesiąca kalendarzowego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z propo­zycją wcześniejszego rozliczenia usług wykonanych w danym miesiącu.
3. Iloczyn ilości faktycznie dostarczonych serwisów i ceny jednostkowej brutto za jeden serwis bę­dzie stanowić kwotę zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

**§8**

1. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu usługi, po spełnieniu wa­runków określonych w § 7 niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności cząstkowych po każdym miesięcznym rozliczeniu.( dotyczy tylko części nr 3).
3. Faktura, o której mowa w ust. 1, będzie zrealizowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze wskazanym na fakturze po otrzymaniu środków, które są przeznaczone na sfinansowanie całości zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczenio­wym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospo­darczej.
5. Za dzień dokonania płatności strony będą uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca:** Miasto Puławy ul. Lubelska 5, 24-100 Puławy, NIP: 716-265-76-27,

**Odbiorca:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Leśna 17, 24-100Puławy

i doręczyć ją do siedziby Zamawiającego **do 5 dnia** danego miesiąca za miesiąc poprzedni.

1. Faktura wystawiona niezgodnie z niniejszym paragrafem nie będzie przyjęta do realizacji.

**§9**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest:…….. , nr tel. służbowego:……………………………………
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy z ramienia Zamawiającego pełni:………………., nr tel. służbowego:…………………………………………
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez osobę z ramienia Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z przepisami prawa.

**§10**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
2. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
3. zmiany stawki podatku VAT.
4. w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na finansowanie projektu.
5. Zmiany danych teleadresowych.
6. Inicjatorem zmian może być zarówno Zamawiający jak i Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

**§11**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 Umowy;
4. za nienależytą realizację zamówienia, o którym mowa w § 1, a w szczególności w przypadku:

* rażącego zaniżania gramatury oraz jakości serwisu kawowego;
* rażącego przekraczania wymaganego czasu dostawy serwisu kawowego;

w wysokości 2% wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytej realizacji zamówienia.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagro­dzenia Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokryje pełnej szkody, Zamawiający może docho­dzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiają­cy może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należ­nego z tytułu wykonania części Umowy.

**§13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy w następują­cych przypadkach:

* nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy;
* rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy.

1. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1.

**§14**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu lub przy oka­zji wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (natychmiast) zawiadomić Zamawiającego o szko­dach, o których mowa w ust. 1 i usunąć je na koszt własny.

**§15**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeże­niem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.

**§16**

Strony zgodnie wykluczają możliwość dokonywania przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

**§ 17**

Wszelkie zmiany od ustaleń niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygo­rem nieważności.

**§18**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§19**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polu­bownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§20**

Umowę niniejszą sporządzono w 2. jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

* *Załącznik Nr 1-* Opis przedmiotu zamówienia
* *Załącznik Nr 2-* Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**