

Puławy, 2019-06-04

W związku z realizacją projektu „Bezpieczna Przystań” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach
ogłasza rekrutację osób na stanowisko *Pracownik socjalny* w Specjalistycznym Ośrodku
Wsparcia dla osób doznających przemocy i w kryzysie przy ul. Kollątaja 64 w Puławach.**

Opis stanowiska

Do zadań pracownika socjalnego będzie należało min.:

- Świadczenie pracy socjalnej w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia mającej na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmacnianiu i odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w środowisku, udzielanie pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej, poradnictwie, budowaniu planów pomocy dla osób potrzebujących.
- Dokonywanie analiz i oceny zjawisk które powodują zapotrzebowanie na świadczenie pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania świadczeń.
- Sporządzanie wywiadów środowiskowych.
- Ścisła współpraca z pracownikami MOPS, PCPR.
- Sporządzanie i monitorowanie kontraktów socjalnych z indywidualnymi ścieżkami wsparcia.
- Udział w pracach Zespołu projektowego.

Wymagania związane ze stanowiskiem

Wymagania niezbędne

1. Obywatelstwo polskie.
2. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz posiadanie pełni praw publicznych.
4. Doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego.

Niezbędne wykształcenie

Zgodnie z art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 oraz poz. 1583) pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z wymienionych warunków:

1. posiada dyplom kolegium pracowników służb społecznych **lub**
2. ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna **lub**
3. ukończyła studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków : pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie. (Art. 116 ust. 1. pkt 3 i ust. 1a ustawy o pomocy społecznej), dotyczy wyłącznie studentów, którzy rozpoczęli realizację wskazanej wyżej specjalności począwszy od dnia 01 października 2008 r., a dyplom ukończenia studiów uzyskali w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2013 r.

Wymagania dodatkowe

- znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz ustawy o wspieraniu rodziny i rodzinnej pieczy zastępczej, ustawy o ochronie danych osobowych, innych ustaw i rozporządzeń związanych z pracą na stanowisku pracownika socjalnego;

- umiejętność interpretacji przepisów prawnych związanych z pomocą społeczną;
- dobra znajomość obsługi komputera;
- umiejętność pracy zespołowej;
- umiejętność organizowania pracy własnej;
- umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków;
- samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy;
- odporność na sytuacje stresowe;
- umiejętność współdziałania i współpracy;
- umiejętność nawiązywania współpracy z innymi jednostkami i instytucjami.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku.

- wymiar czasu pracy - pełny etat,
- budynek posiada windę.
- w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Puławach w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty:

- CV z opisem dotychczasowej działalności zawodowej, z podaniem danych umożliwiających kontakt, tj.: adresu, adresu e-mail lub numeru telefonu,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór dostępny na stronie MOPS w zakładce *O nas – Praca w MOPS*)
- poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach,
- poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy, aktualne zaświadczenia),
- oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego (wzór dostępny na stronie MOPS w zakładce *O nas – Praca w MOPS*).

Inne dokumenty:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku gdy znajdą się w gronie pięciu najlepszych kandydatów. Oryginał do okazania przed zatrudnieniem;

Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem do celów związanych z rekrutacją można dokonać w sekretariacie MOPS, ul Leśna 17, I p. pok. 27.

Oferty należy składać w terminie do dnia 10 czerwca 2019 r. do godz.14.30 w Sekretariacie MOPS w Puławach pok. 27 w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko Pracownik socjalny w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla osób doznających przemocy i w kryzysie w Puławach” oraz informacją o nadawcy.

Bliższe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 81 458 62 01 i 81 458 62 03

Umowa o pracę z wyłonionym kandydatem zostanie zawarta na czas określony od dnia 01.07.2019r.

Uwaga:

1. W toku naboru komisja wyłoni nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających w największym stopniu wymagania niezbędne oraz wymagania dodatkowe, spośród których wybierze najlepszego kandydata,
2. o zakwalifikowaniu na rozmowę kwalifikacyjną kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie,
3. oferty, które wpłyną po wskazanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane,
4. osoba wyłoniona do zatrudnienia w drodze naboru zobowiązana jest złożyć najpóźniej w dniu zawarcia umowy o pracę zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
5. wymagane oświadczenia, list motywacyjny i CV powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.

Stanowisko finansowane w ramach projektu „Bezpieczna Przystań” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.