**Regulamin pobytu**

**w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych**

**§ 1.  
 Informacje ogólne**

* 1. Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych funkcjonuje w ramach projektu „Bezpieczna przystań Vigor” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11. Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne,
  2. Do Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych przyjmowane są osoby: zamieszkujące na terenie miasta Puławy, w wieku 60 lat i powyżej 60 roku życia, samotne w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej, niesamodzielne, niepełnosprawne, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
  3. Dom funkcjonuje 8 godzin dziennie w godz. 8. 00 – 16. 00 (godziny do ustalenia) przez cały rok, we wszystkie dni robocze. Potwierdzeniem obecności w danym dniu jest podpisanie przez uczestnika listy obecności.
  4. Organ prowadzący nie zapewnia uczestnikom Domu transportu z i do miejsca zamieszkania.
  5. W sytuacji planowanej realizacji zajęć poza siedzibą Domu (wyjście lub wyjazd poza teren Domu), do udziału w tych zajęciach kwalifikuje się uczestników Domu biorąc pod uwagę ich możliwości i predyspozycje. Przyjmuje się, że na grupę 15 uczestników przypada co najmniej jeden opiekun.
  6. W trakcie pobytu w Domu w uzasadnionych przypadkach uczestnik może zostać zobowiązany do przedłożenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwskazań do pobytu lub braku przeciwwskazań do uczestnictwa w określonym rodzaju zajęć.

**§ 2. Wsparcie**

* 1. W Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych świadczone są usługi społeczne, rehabilitacja społeczna i zdrowotna, zapewniane są posiłki.
  2. Usługi społeczne polegają na  **:**
* pomocy w codziennym  funkcjonowaniu, zaspokojeniu potrzeb życiowych i zapewnieniu higieny osobistej,
* pomocy w spożywaniu posiłków,
* wsparciu psychologicznym,
* usługach pielęgniarskich,
* pracy socjalnej w zakresie rozwiązywania trudnych sytuacji życiowych  oraz bieżących spraw życia codziennego,
* animacji w zakresie  aktywności społecznej  i kulturalnej  – organizacji imprez kulturalnych i rekreacyjnych, wycieczek ,wyjść do kina.
  1. **Rehabilitacja społeczna i zdrowotna polega na :**
* świadczeniu usług rehabilitacyjnych zgodnie ze wskazaniami lekarskimi
* terapii zajęciowej dla stałych pensjonariuszy DDPOS. prowadzonej w formie grupowej    
  i indywidualnej dla każdego niesamodzielnego uczestnika przez cały okres realizacji Projektu. Zajęcia będą prowadzone   z elementami ergoterapii ( terapii poprzez zajęcia manualne), arteroterapii (terapii sztuką), zajęć artystycznych polegających na umuzykalnianiu oraz na pracach ręcznych.
  1. **Zapewnienie posiłków**
* Uczestnicy będą mieli zapewnione dwa posiłki – obiad – złożony z dwóch dań, napoju  oraz podwieczorek. Posiłki będą dostępne w siedzibie DDPOS lub dowożone do miejsca zamieszkania uczestników w razie ich nieobecności.

**§ 3.  
 Prawa i obowiązki uczestników domu**

**3.1** Pobyt w DDPOS odbywa się na zasadach:

1. poszanowania podmiotowości każdego uczestnika, poszanowania jego godności, wolności   
   i intymności,
2. zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa,
3. zapewnienia domowej atmosfery,
4. animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości uczestnika,
5. animowania integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym,
6. promowania potencjału i doświadczenia seniorów,
7. motywowania uczestników do samopomocy,
8. promowania wolontariatu międzypokoleniowego.

**3.2**.Każdy uczestnik DDPOS ma prawo do:

a) uzyskania odpowiedniej pomocy w zaspokajaniu swoich niezbędnych potrzeb,

1. czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych przez DDPOS na terenie placówki i poza jej siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych,
2. promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia,
3. udziału w wolontariacie międzypokoleniowym,
4. uczestniczenia w samorządnym organizowaniu się uczestników w celu reprezentowania swoich interesów i podtrzymywania właściwych form współdziałania z kadrą DDPOS i specjalistami   
   z zewnątrz, zapewniających prawidłową realizację ich praw i potrzeb,
5. użytkowania pomieszczeń DDPOS: sal zajęciowych, czytelni, jadalni / świetlicy, sal do odpoczynku, łazienki, szatni oraz innych pomieszczeń znajdujących się w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia – Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych jeżeli będą się w nich odbywały zajęcia dla uczestników,
6. korzystania z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników,
7. korzystania z materiałów przeznaczonych do terapii zajęciowej w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia zajęć,
8. korzystania z terenu otaczającego placówkę za wiedzą kadry DDPOS.
   1. Każdy uczestnik ma obowiązek:
9. aktywnego udziału i współpracy z opiekunem (specjalistą) zajęciowym w opracowaniu indywidualnego planu wsparcia uczestnika,
10. aktywnego uczestniczenia w proponowanych formach aktywności i zajęciach,
11. poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników,
12. dbania o mienie Domu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem,
13. dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Domu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników,
14. zmiany obuwia na zastępcze, co najmniej w okresie jesienno- zimowym,
15. dbania o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny,
16. zachowania kultury osobistej,
17. przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych,
18. natychmiastowego zgłaszania kadrze DDPOS wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń,
19. zgłaszania każdorazowo jednodniowej nieobecności co najmniej jeden dzień wcześniej,   
    a w przypadku nieobecności dłuższej niż jednodniowa zgłaszania jej trwania i przyczyny   
    w formie pisemnej lub telefonicznej,
20. zgłaszania każdorazowo wyjścia z placówki w trakcie zajęć i potwierdzania wyjścia własnoręcznym podpisem w książce wyjść uczestników,
21. stosowania się do wskazówek kadry DDPOS i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć,
22. ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.

**3.4** Uczestnikom DDPOS zabrania się:

1. wnoszenia na teren DDPOS i spożywania alkoholu i innych środków odurzających,
2. wchodzenia na teren DDPOS po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających,
3. palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki,
4. wynoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia DDPOS,
5. samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek,
6. wprowadzania na teren DDPOS osób nieupoważnionych,
7. wprowadzania na teren DDPOS zwierząt,
8. wnoszenia na teren DDPOS rzeczy, sprzętów, gotówki, dokumentów zbędnych w trakcie pobytu lub nie będących własnością uczestnika, szczególnie o wysokiej wartości,
9. opuszczania placówki bez uprzedniego poinformowania o tym kadry oraz bez potwierdzenia wyjścia własnoręcznym podpisem w książce wyjść uczestników.

**§ 4.   
Przystosowanie DDPOS dla osób niepełnosprawnych**

* 1. Dom jest przystosowany i przyjmuje osoby z niepełnosprawnością ruchową, poruszające się na wózkach inwalidzkich lub przy pomocy balkonika/kul.
  2. Dom nie jest przystosowany do pobytu i nie przyjmuje osób, których stan zdrowia wymaga stałej opieki i indywidualnej terapii, w tym osób leżących.
  3. W przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia osoby konieczne będzie uzupełnienie dokumentacji o zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pobytu w DDPOS.
  4. Placówka nie jest przystosowana i nie posiada miejsc całodobowego okresowego pobytu.
  5. Pobyt w Domu wyklucza możliwości korzystania ze specjalistycznych usług opiekuńczych   
     w miejscu zamieszkania świadczonych również w ramach projektu.

**§ 5.   
Uchylenie decyzji**

* 1. Uchylenie decyzji o przyznaniu miejsca w DDPOS następuje w przypadku, gdy:

1. uczestnik w formie pisemnej rezygnuje z miejsca,
2. stan zdrowia uczestnika wymaga innego rodzaju opieki, której nie można zapewnić w ramach usług świadczonych w Domu,
3. uczestnik swoim zachowaniem uniemożliwia lub zakłóca prawidłowe funkcjonowanie DDPOS lub narusza obowiązki uczestnika określone w Regulaminie uczestnictwa w Placówce,
4. nieuzasadniona nieobecność uczestnika w DDPOS trwa dłużej niż dwa tygodnie.

**§ 6.**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Każdy uczestnik Domu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia,
  2. Dom nie ponosi odpowiedzialności za pobyt uczestnika poza placówką w sytuacji, gdy samodzielne wyjście zostało zgłoszone kadrze i odnotowane w książce wyjść lub gdy uczestnik opuścił placówkę bez dopełnienia tego obowiązku.
  3. Dom nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do placówki.
  4. Prace wykonane przez uczestnika w ramach terapii zajęciowej nie stanowią jego własności i pozostają do dyspozycji Domu.
  5. Zmiany do Regulaminu wnoszone są przez koordynatora Projektu po konsultacji z kadrą DDPOS i uczestnikami DDPOS, zatwierdzane są przez dyrektora MOPS Puławy.