



REGULAMIN PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW SZKOLENIOWYCH I STAŻOWYCH

w ramach Projektu pn. „Przez Aktywność do Zmiany”
nr naboru : RPLU.11.01.00-IP.02-06-002/18

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów szkoleniowych i stażowych w ramach realizacji Projektu pn. „Przez Aktywność do Zmiany” zwany dalej Regulaminem ustalony zostaje w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu RPLU.11.01.00-06-0021/18 -00 zwaną dalej Umową zawartą w dniu 03.04.2019 r. pomiędzy Województwem Lubelskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie a Miastem Puławy / Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Puławach zwanym dalej Realizatorem.
2. Stypendia są finansowane ze środków projektu „Przez Aktywność do Zmiany” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 , Oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie.
3. Wszystkie formularze wniosków i dokumenty potrzebne do uzyskania stypendium szkoleniowego i stażowego dostępne są w Biurze Projektu MOPS Puławy, ul. Leśna 17 pokój nr 17 oraz na stronie internetowej www.mops.pulawy.pl

§ 2

Stypendium szkoleniowe

1. Wszystkim Uczestnikom Projektu za udział w szkoleniu zawodowym przysługuje stypendium szkoleniowe.
2. Warunkiem przyznania stypendium szkoleniowego jest minimalna frekwencja na szkoleniu – 80 %.
3. Stypendium szkoleniowe rozliczane jest w systemie godzinowym **6,77 zł brutto** za godzinę szkolenia i przyznawane jest po zakończeniu szkolenia – w kwocie zależnej od liczby zrealizowanych godzin szkolenia.
4. Zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wysokość stypendium szkoleniowego nie może być wyższa niż 120 % zasiłku dla bezrobotnych i nie może być niższa niż 20 % zasiłku dla bezrobotnych o którym mowa w art 72 ust.1 pkt.1 ustawy.
5. Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium szkoleniowego:
- podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu, jeśli nie mają innych tytułów powodujących obowiązki ubezpieczeń społecznych



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł.
 - nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.
- Płatnikiem składek za Uczestników jest Realizator.

6. Realizator na podstawie wypełnionego przez Uczestnika „ Oświadczenia osoby pobierającej stypendium ” (zał. nr 1 regulaminu) w przypadku gdy będzie to wymagane zgłosi Uczestnika do ubezpieczenia i będzie odprowadzał za niego należne składki.

7. Wymogi otrzymania stypendium szkoleniowego przez uczestnika projektu:

- a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem potwierdzone podpisem:
- b) prawidłowe wypełnienie „ Oświadczenia osoby pobierającej stypendium ” (zał. nr 2 do niniejszego regulaminu)
- c) Prawidłowo wypełniony wniosek o wypłatę stypendium szkoleniowego (zał. nr 1 do niniejszego regulaminu)
- d) Karta obecności na szkoleniu potwierdzająca obecność Uczestnika na szkoleniu – wypełniona na podstawie listy obecności na szkoleniu i harmonogramu szkolenia (zał. nr 3 do niniejszego regulaminu)

8. Oświadczenie osoby pobierającej stypendium powinno zawierać dane o stanie faktycznym. W przypadku zmian tych danych Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie przesłać aktualizację uzupełniającą.

§ 3

Stypendium stażowe

1. Wybranim Uczestnikom Projektu za staż zawodowy odbywany w ramach Projektu przysługuje stypendium stażowe.

2. Stypendium stażowe przyznawane jest miesięcznie w kwocie **1398,38 zł brutto**.

3. Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium stażowego :

- podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu, jeśli nie mają innych tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych
- podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł.
- nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Płatnikiem składek za Uczestników jest Realizator.

4. Realizator na podstawie wypełnionego przez Uczestnika „ Oświadczenia osoby pobierającej stypendium ” (zał. nr 2 regulaminu) w przypadku gdy będzie to wymagane zgłosi Uczestnika do ubezpieczenia i będzie odprowadzał za niego należne składki.

5. Wymogi otrzymania stypendium stażowego przez Uczestnika projektu

- a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem potwierdzone podpisem;
- b) prawidłowe wypełnienie „ Oświadczenia osoby pobierającej stypendium ” (zał. nr 2 do niniejszego regulaminu)



- c) podpisanie umowy stażowej
- d) listy obecności ze stażu potwierdzone podpisem Uczestnika dostarczone do Realizatora do 10 – tego dnia miesiąca następującego po miesiącu odbycia stażu.

8. Oświadczenie osoby pobierającej stypendium powinno zawierać dane o stanie faktycznym. W przypadku zmian tych danych Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie przesłać aktualizację uzupełniającą.

6. Stypendium stażowe przysługuje za dni obecności na stażu i dni wolne przysługujące stażyście (osobie odbywającej staż przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych zrealizowanego stażu, które są udzielane na pisemny wniosek odbywającego staż). W przypadku nie wykorzystania przysługujących dni wolnych w trakcie odbywania stażu Uczestnikowi nie przysługuje ekwiwalent z tego tytułu. Dni wolne z tytułu urlopu okolicznościowego nie przysługują.

7. Stypendium nie przysługuje na czas nieobecności na stażu. Wyjątek stanowi nieobecność z powodu choroby udokumentowana zwolnieniem lekarskim L – 4 wystawionym przez lekarza. Do zwolnienia lekarskiego należy podać **NIP płatnika – 716- 21- 88 -500**.

8. Podstawą do wypłaty stypendium szkoleniowego są poprawnie uzupełnione listy obecności. Razem z listą obecności należy przesłać podpisane przez Pracodawcę wnioski urlopowe.

9. Stypendium za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę przysługującego stypendium przez 30 i mnożąc otrzymaną kwotę przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie za który stypendium przysługuje.

§ 4

Warunki wypłaty stypendium

1. Wypłata stypendium szkoleniowego nastąpi do 14 dni od daty dostarczenia przez Uczestnika wymaganych dokumentów (§ 1 pkt. 7 niniejszego regulaminu).
2. Wypłata stypendium stażowego nastąpi do 14 dni od daty dostarczenia przez Uczestnika wymaganych dokumentów (§ 3 pkt. 5 niniejszego regulaminu).
3. Tylko kompletne i prawidłowo wypełnione dokumenty będą podstawą do wypłaty stypendium.
3. Realizator zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia dokumentów na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego złożonych oświadczeń przez Uczestnika.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



4. Wypłaty zostaną przekazane na wskazany w oświadczeniu przez Uczestnika Projektu rachunek bankowy. Realizator dopuszcza wypłaty stypendium szkoleniowego i stypendium stażowego gotówką lub przekazem pocztowym

5. Realizator zastrzega sobie możliwość późniejszej wypłaty stypendium w momencie wyczerpania środków finansowych na koncie projektowym. W powyższej sytuacji wypłaty stypendiów zostaną uregulowane niezwłocznie po otrzymaniu środków przez Instytucję Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie.

6. Uczestnikowi Projektu nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty stypendiów, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu Realizatorowi przez Instytucję Pośredniczącą środków na realizację Projektu „Przez Aktywność do Zmiany”.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2020 r.
2. Regulamin jest załącznikiem do **Regulaminu Projektu „Przez Aktywność do Zmiany”**.
2. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. Aktualny regulamin umieszczany będzie na stronie internetowej MOPS Puławy : www.mops.pulawy.pl

.....
podpis Uczestnika



Podstawa prawna :

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 9a w związku z art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Z 2009 r., nr 205, poz. 1585, z późn. zm.) obowiązkiem ubezpieczeń: emerytalnego, rentowego i wypadkowego objęte są osoby pobierające stypendium w okresie odbywania szkolenia, stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, na które zostały skierowane przez inne niż powiatowy urząd pracy podmioty kierujące na szkolenie, staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Zgodnie z art. 9 ust. 6A ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Z 2009 r., nr 205, poz. 1585, z późn. zm.), osoby, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 9, 9a, 9b, 11 i 12, obowiązkowo podlegają ubezpieczeniom: emerytalnemu i rentowemu, jeżeli nie mają innych tytułów rodzających obowiązek ubezpieczeń społecznych.

Zgodnie z art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Z 2000 r., nr 14, poz. 176 z późn. zm.) od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki innych niż określone w ust. 2 tego artykułu, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.

Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt. 136 i 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2000 r., nr 14, poz. 176 z późn. zm.) zwolnione z poboru podatku dochodowego są płatności na realizację projektów w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, otrzymane z Banku Gospodarstwa Krajowego, z wyłączeniem płatności otrzymanych przez wykonawców oraz środki finansowe otrzymane przez uczestnika projektu jako pomoc udzielona w ramach programu finansowanego z udziałem środków europejskich, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)