



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel. 81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

Puławy, dnia 03.08.2020r.

NO. 2110/ 124 /2020

CENOWE ROZEZNANIE RYNKU

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach zaprasza do złożenia oferty na artykuły spożywcze wymienione i opisane w formularzu ofertowym załącznik nr 1.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zamówienia.

Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie cena.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka pok. nr 27 bądź przesłać e-mailem: sekretariat@mops.pulawy.pl lub w terminie do dnia 06 sierpnia 2020r. do godz. 10:00.

Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem po zrealizowaniu zamówienia oraz otrzymaniu rachunku/faktury.

Dane do faktury:

Nabywca: Miasto Puławy: ul. Lubelska 5, 24-100 Puławy; NIP: 716 265 76 27.

Odbiorcy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Leśna 17, 24-100 Puławy.

DYREKTOR
.....
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Puławach



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel.81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce wykonania zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa różnego rodzaju artykułów spożywczych.

Termin realizacji: – dokładny termin dostawy lub dostaw zostanie ustalony wspólnie z Wykonawcą, produkty od poz. 6 do poz. 14 potrzebne będą na 12.08.2020r. (Zamawiający zastrzega zmianę terminu po wcześniejszym powiadomieniu wykonawcy);

Dopuszcza się możliwość zaoferowania opakowań w innych pojemnościach jeżeli łączna ilość proponowanego produktu będzie zgodna ze specyfikacją. Zamówienie obejmuje poszczególne elementy zamówienia wraz z transportem. Terminy oraz ilości zamawianych produktów wraz z transportem będą ustalane indywidualnie z wybranym wykonawcą przez zamówienie telefoniczne lub pisemne.

Uwaga: ilość zamówienia na poszczególne produkty określona w specyfikacji asortymentowo-cenowej w trakcie realizacji zamówienia może ulec zmianie.

Miejsce dostawy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Leśna 17, 24-100 Puławy.

Zapłata dla Wykonawcy (dostawcy) za dostarczone artykuły nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z cenami jednostkowymi brutto zamieszczonymi w ofercie Wykonawcy.

Harmonogram realizacji zamówienia

1. Wykonawca, który zostanie wybrany dostanie od Zamawiającego pisemne zamówienie z podanymi ilościami danego asortymentu.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
3. Faktury wystawione będą po zrealizowaniu zamówienia.

Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

15000000-8 Żywność



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel.81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

Załącznik nr 1

Formularz Oferty

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

NIP..... REGON.....

Nr rejestru KRS (jeżeli dotyczy)

e-mail:

Nr tel.: nr faksu

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na artykuły spożywcze oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego:

L.p.	Nazwa towaru	szt.	Przewidywana ilość zakupu	Cena jednostkowa <u>BRUTTO</u>	Wartość zamówienia <u>BRUTTO</u>
1.	Belvita Breakfast ciastka zbożowe z miodem orzechami i kawałkami czekolady 300 g (6x50g)	szt.	30		
2.	Belvita Breakfast Ciastka Zboża i mleko 300 g (6x50g)	szt.	30		
3.	Flips Zakręcony Big Chrup o Smaku Fromage 28g	szt.	60		
4.	Wafle kukurydziane good food 43 g różne smaki (ser, pizza, karmelowe)	szt.	50		
5.	Sok malina 720 ml	szt.	10		
6.	Kiełbasa śląska	kg	3,5		
7.	Ketchup łagodny/pikantny	szt.	2		
8.	Sos czosnkowy	szt.	1		
9.	Chleb krojony	szt.	4		



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel.81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

10.	Soki jabłkowe 2l	szt.	3		
11.	Woda smakowa (cytryna, truskawka), 1,5l	szt.	2		
12.	Sok pomarańczowy 2l	szt.	3		
13.	Paluszki (słone, z sezamem, ser cebula) 200 g	szt.	4		
14.	Krakersy słone 180 g	szt.	4		
15.	Kawa mielona 500g	szt.	1		
16.	Kawa rozpuszczalna 200g	szt.	1		
17.	Herbata mix smaków	op	1		
18.	Mleko 1 l UHT	szt.	1		
19.	Soki owocowe 1 l różne rodzaje	szt.	10		
20.	Woda mineralna niegazowana 500ml	szt.	40		
21.	Woda mineralna gazowana 500ml	szt.	40		
22.	Delicje 147 g	szt.	10		
23.	Wafle Familijne gofrowe 140g	szt.	10		
24.	Krakersy 90 g	szt.	10		
25.	Paluszki 70g	szt.	10		
26.	Jeżyki 140g	szt.	10		
27.	Kawa mielona 250g	szt.	3		



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel.81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

28.	Herbata w torebkach czarna 200 g	szt.	1		
29.	Barszcz czerwony instant 60g	szt.	2		
30.	Śmietanka w proszku 200g	szt.	2		
SUMA					

Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Leśnej 17 w Puławach, 24-100 Puławy.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Puławach to: 24-100 Puławy, ul. Piłsudskiego 83, tel. 81 458 63 09, tel. kom. 609 193 008, e-mail: rodo@cuwpulawy.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem rozeznania rynku na wyżej wymieniony przedmiot zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione, którym dokumentacja postępowania może zostać udostępniona w oparciu o zasadę jawności postępowania lub na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z instrukcją kancelaryjną ustaloną przez Archiwum Państwowe dla danej kategorii akt w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej;
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest konieczne do ustalenia w należyty sposób wartości zamówienia. W przypadku ich nie podania nie będzie możliwe uwzględnienie złożonej oferty przy ustalaniu wartości przedmiotowego zamówienia oraz ewentualne udzielenie Państwu zamówienia publicznego lub zawarcie umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel.81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania ni ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Miejscowość, data

.....
*(podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)*