



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel. 81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl

Nr konta Getin Noble Bank S.A. 97 1560 1195 2311 0973 3138 0001

Puławy, dnia 09.12.2020 r.

NO. 2110/ 259 /2020

Cenowe rozeznanie rynku

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach zaprasza do złożenia oferty, na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz niszczarki.

Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie cena.

Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia w formie przelewu nastąpi po wystawieniu faktury.

Podpisaną ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka pok. nr 27, bądź przesłać e-mailem:

sekretariat@mops.pulawy.pl w terminie do dnia 15.12.2020r. do godz. 10:00.

DYREKTOR
[Signature]
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
[Signature]

sporządził: Katarzyna Jońska
stanowisko: podinspektor
tel.: 81 458 67 74

Cenowe rozeznanie rynku

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

tel./faks.

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz niszczarki oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego:

L.p	Nazwa towaru	j.m.	Przewidywana ilość zakupu	Cena zł brutto	Wartość zł brutto
1.	Pakiet Ms Office: programy Word, Excel, Power Point	szt.	1		
2.	Komputer stacjonarny Procesor: Intel® Core™ i5, 4MB Cache, min. 2x2.80 GHZ lub równoważny Pamięć RAM: 8 GB Zintegrowana karta: LAN, Video, Audio Dysk twardy: SSD 256 GB, Napęd optyczny: DVD+/-RW, Złącza: 1xHDMI, 3xUSB 3.0, czytnik kart pamięci, Oprogramowanie: Microsoft Office Mysz bezprzewodowa Klawiatura bezprzewodowa: Rodzaj: pełnowymiarowa, Układ: wyspowy układ klawiszy, wydzielone przyciski numeryczne i funkcyjne, łaciński opis klawiszy, układ klawiszy QWERTY. Zasilacz Active PFC: umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte przez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o sprawności min. 80%.		2		
3.	Monitor z filtrem prywatyzującym: Przekątna ekranu: 24 cale, Rozdzielczość: min. 1920x1080 (Full HD), Proporcje wymiarów matrycy: 16:9, Typ matrycy: TN, Typ podświetlenia: LED, Kontrast statyczny: min. 1000:1, Czas reakcji: maks. 5Ms, Jasność [cd/m2]: min. 250, Wbudowane głośniki o mocy min. RMS 2x2 W,	szt.	2		

	Złącza 1x DVI-D, 1xHDMI, 1 x mini jack (słuchawkowe), Załączone wyposażenie: przewód audio, przewód Display-Port, przewód DVI-D, przewód USB, przewód zasilający, Gwarancja: min. 2 lata.				
4.	Zasilacz awaryjny UPS minimum 500W	szt.	2		
5.	Laptop: Procesor Intel Core min. i3, Ekran LCD o przekątnej 15,6 cali 8GB pamięci RAM, Dysk 512GB SSD, karta graficzna zintegrowana, matowa matryca, 1 wyjście HDMI, napęd optyczny: DVD+/- RW DL, Bluetooth, WiFi, Port RJ45, system Windows 10 Pro	szt.	20		
6.	Niszcarka Fellowes 10M	szt.	1		
				SUMA:	

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

2. ~~Koszt dostawy:~~

— Cenę brutto:zł (słownie złotych:)

3. Termin realizacji zamówienia: do 29.12. 2020r. włącznie.

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w cenowym rozeznaniu rynku.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Leśnej 17 w Puławach, 24-100 Puławy.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Puławach to: 24-100 Puławy, ul. Piłsudskiego 83, tel. 81 458 63 09, tel. kom. 609 193 008, e-mail: rodo@cuwpuławy.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem rozeznania rynku na wyżej wymieniony przedmiot zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione, którym dokumentacja postępowania może zostać udostępniona w oparciu o zasadę jawności postępowania lub na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z instrukcją kancelaryjną ustaloną przez Archiwum Państwowe dla danej kategorii akt w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej;
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest konieczne do rozeznania rynku w należyty sposób. W przypadku ich nie podania nie będzie możliwe uwzględnienie złożonej oferty przy

ustalaniu wartości przedmiotowego zamówienia oraz ewentualne udzielenie Państwu zamówienia publicznego lub zawarcie umowy.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania ni ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
Podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy