



## PRACOWNIK SOCJALNY (K/M) w Dziale Pomocy Środowiskowej

Nr ogłoszenia:

NK.110.7.2026

Data ukazania się ogłoszenia: 2026.07.29

Termin składania dokumentów: 2026.08.10

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach ogłasza nabór na stanowisko Pracownik socjalny (K/M) w Dziale Pomocy Środowiskowej**

Liczba stanowisk pracy:

1

Wymiar etatu:

pełny etat – umowa na czas określony z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony

Miejsce wykonywania pracy:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach  
ul. Leśna 17  
24-100 Puławy

### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- rozpoznawanie potrzeb i organizowanie pomocy stosownie do indywidualnych potrzeb i sytuacji osób i rodzin, prowadzenie pracy socjalnej z nimi ze szczególnym uwzględnieniem rozwijania metody kontraktu socjalnego;
- przyjmowanie wniosków o udzielanie świadczeń i gromadzenie materiału dowodowego w toku postępowania o przyznanie pomocy;
- przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych oraz wywiadów alimentacyjnych;
- ustalanie uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej oraz innych źródeł zabezpieczenia społecznego, ich rodzaju i wysokości, po wnikliwej analizie zgromadzonej dokumentacji;
- realizacja zadań z zakresu pracy socjalnej ukierunkowanych na środowisko lokalne we współdziałaniu z organizacjami, grupami i społecznością lokalną w celu zapobiegania procesowi marginalizacji osób i rodzin;
- współpraca i współdziałanie ze specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych;
- opracowywanie i realizacja projektów socjalnych i systemowych;
- współdziałanie z organizacjami społecznymi, Kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, mając na celu rozwijanie w osobach i rodzinach zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów;
- kierowanie się w pracy zasadami etyki zawodowej.

### Warunki pracy:

- umowa na czas określony z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony;
- w budynku nie występują szkodliwe czy niebezpieczne warunki pracy;
- praca jednozmianowa (w godz. 7:15-15:15, we wtorki 8:00-16:00);
- planowane zatrudnienie w sierpniu 2026 r.

### Oferowane wynagrodzenie zasadnicze:

- od 5200 zł brutto oraz pozostałe składniki wynagrodzenia zgodnie z Regulaminem ustalającym zasady wynagradzania pracowników MOPS w Puławach.

### Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- Do naboru może przystąpić osoba, która zgodnie z art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2026.639 z dnia 2026.05.13) spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
- a) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;

- b) ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna;
- c) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
  - pedagogika,
  - pedagogika specjalna,
  - politologia,
  - polityka społeczna,
  - psychologia,
  - socjologia,
  - nauki o rodzinie.

**Dodatkowym atutem będzie:**

- znajomość ustawy o pomocy społecznej oraz przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
- doświadczenie na stanowisku pracownika socjalnego,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- poświadczona za zgodność z oryginałem przez kandydatkę/kandydata kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie posiadanych kwalifikacji, uprawnień,
- CV i list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- klauzula informacyjna dotycząca rekrutacji,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo oraz przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

**Miejsce składania dokumentów:**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach**  
**Kancelaria Ogólna pok. 9**  
**ul. Leśna 17**  
**24-100 Puławy**

Dokumenty aplikacyjne prosimy składać z dopiskiem na kopercie:

**PRACOWNIK SOCJALNY (K/M) NK.110.7.2026**

**Planowane techniki i metody naboru:**

- Etap I - weryfikacja formalna ofert – komisja rekrutacyjna dokona oceny formalnej ofert kandydatów spełniających wymagania określone w ogłoszeniu.
- Etap II - rozmowa kwalifikacyjna.

Informacja o zakwalifikowaniu się do II etapu rekrutacji kandydatom spełniającym wymogi formalne zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną - prosimy o podawanie nr telefonu oraz adresu e-mail.

**Inne informacje**

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.
- Wymagane oświadczenia, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz klauzulę informacyjną prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: <http://www.mops.pulawy.pl/1452-o-nas/druki-do-pobrania/>.
- Wszystkie oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane.
- Za datę złożenia dokumentów uznaje się termin złożenia w Kancelarii Ogólnej (pok. 9).
- Dokumenty, które wpłyną na skrzynkę e-mail nie będą rozpatrywane.
- Dokumenty w języku obcym, szczególnie dotyczące wykształcenia i doświadczenia zawodowego należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.

- Osoba wyłoniona do zatrudnienia zobowiązana będzie do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy o pracę **Zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego**.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach swoim pracownikom oferuje m.in.: stabilne zatrudnienie na umowę o pracę, pracę w przyjaznej atmosferze, elastyczny czas pracy, świadczenia z ZFŚS, grupowe ubezpieczenie medyczne oraz na życie, możliwość podnoszenia kwalifikacji, pracę w zespole specjalistów. Zapraszamy do udziału w naborze osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

**Dodatkowych informacji udziela Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej - Pani Magdalena Borzuta  
tel. 81 458 62 04**

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Puławach  
*Beata Wagner*  
Beata Wagner